



Samarbejdsaftale

1. Parter

Mellem undertegnede

AstraZeneca A/S

(herefter kaldet "Virksomheden")

og

medundertegnede

Astma-Allergi Danmark
Rådgivningschef
Betina Hjorth
Universitetsparken 4
4000 Roskilde

(herefter kaldet "Organisationen")

(herefter i fællesskab benævnt "Parterne")

er der indgået følgende aftale om samarbejde.

2. Samarbejdsaftalens formål

Formålet med samarbejdsaftalen er at yde støtte til Organisationens initiativ omkring Astmaskoler med fokus på at give voksne med astma viden om sygdommen. Astmaskoler er et gratis tilbud til voksne med astma samt pårørende. Kurset henvender sig til både medlemmer og ikke-medlemmer af Astma-Allergi Danmark. Kurset vil hjælpe astmatikere til at forstå vigtigheden af at være i optimal behandling, give kompetencer til at indgå i en dialog med lægen om behandling og give kendskab til de muligheder der er for yderligere udredning og behandlingsstrategier. Desuden giver arrangementerne mulighed for at udveksle erfaringer med andre voksne med astma og deres pårørende.

3. Samarbejdsprojektets navn

Samarbejdsprojektets navn er "Astmaskoler for voksne 2019"

4. Parternes rolle i samarbejdet

Virksomheden forpligter sig med nærværende samarbejdsaftale til i aftaleperioden at sponsere et astmaskole arrangement i 3 store byer (Odense, Århus og København) med ca. 40 deltagere pr. sted. De enkelte astmaskole

arrangementer/møder vil overholde de etiske regler for lægemiddelindustriens samarbejde med patientforeninger (Patientforeningskodekset) § 6 i forhold til følgende:

Krav til fagligt indhold opfyldes, idet undervisningen baseres på de nyeste forskningsresultater og behandlingsprincipper og varetages af en speciallæge i lungemedicin.

- Arrangementet vil blive afholdes på et passende sted, som bidrager til arrangementets hovedformål, og som ikke er kendt for sine underholdningsfaciliteter, eller er for ekstravagant. Forplejning og repræsentation i forbindelse med arrangementer skal begrænses til udgifter til transport, bispising, overnatning og deltagergebyr. Al form for forplejning og repræsentation skal være på et rimeligt niveau og skal være nøje begrænset til formålet med arrangementet.
- Der må ikke i forbindelse med arrangementer sponseres eller organiseres nogen form for underholdningsaktiviteter (f.eks. sports-, kultur-, musik- eller fritidsaktiviteter)
- Forplejning og repræsentation må kun tilbydes de personer, der i kraft af deres person kan anses for kvalificeret som deltagere. I særlige tilfælde kan forplejning og repræsentation dog ydes til en ledsagende person, der opfylder et sundhedsmæssigt/støttende/plejende behov (f.eks. som handicaphjælper) for deltageren.

Organisationen forpligter sig med nærværende samarbejdsaftale til i aftaleperioden at markedsfører arrangementerne via pressemeddelelse, medlemsblad, hjemmeside, nyhedsbrev, Facebook og andre sociale medier. Derudover vil det også ske via foreningens gratis telefonrådgivning.

Organisationen overholder alle gældende, relevante love, regler, forskrifter, myndighedskrav og vejledninger i forbindelse med samarbejdsprojektet.

Organisationen forpligter sig til ikke at give eller tilbyde effekter med økonomisk værdi til personer med henblik på at skaffe Virksomheden en uberettiget fordel.

Organisationen vil heller ikke modtage eller anmode om effekter med økonomisk værdi for at sikre giveren heraf en uberettiget fordel i forretningsmæssige dispositioner.

5. Tidsramme

Samarbejdet, hvis nærmere formål og omfang er beskrevet i pkt. 2 og 4, skal afvikles i oktober og november 2019. Parternes rettigheder og forpligtelser i henhold til nærværende samarbejdsaftale løber fra 1. august og indtil samarbejdsaftalens forpligtelser er opfyldt, medmindre andet udtrykkeligt er aftalt.

6. Finansiell ydelse

Virksomhedens finansielle ydelse i henhold til nærværende samarbejdsaftale udgør et beløb på kr. 75.000 DKK. Beløbet er ekskl. moms. Den finansielle ydelse skal anvendes til honorar til underviser, kursusledelse, kursuslokale og forplejning, transport og overnatning og materialer, se også punkt 4, for uddybning for så vidt angår repræsentation.

Ydelsen betales efter AstraZenecas modtagelse af udspecificeret faktura. Fakturaen skal indeholde CVR-nummer såvel som oplysninger om, hvorvidt organisationen er momsregistreret. Fakturaen skal indeholde kontaktperson fra AstraZeneca. Fakturaen skal stiles til følgende e-mail eller postadresse: APIInvoicesDK@astrazeneca.com (i emnefelt anføres: "AstraZeneca Denmark") eller AstraZeneca A/S, Box 1300, Bottomline Technologies Ltd. 1 Capital Place, Lovet Road, Harlow, Essex CM19 5AS, United Kingdom.

Betalingsbetingelser: 30 (tredive) dage efter AstraZenecas modtagelse af faktura eller honorarskema.

Organisationen har følgende kontaktperson hos AstraZeneca:
Brand Manager, Trine Blak Madsen
tlf: 20278897 mail: Trine-Blak.Madsen@astrazeneca.com

7. Ikke-finansiell ydelse

N/A

8. Offentliggørelse og videregivelse af oplysninger

Nærværende samarbejdsaftales indhold er offentligt tilgængelig på Virksomhedens hjemmeside www.astrazeneca.dk frem til 31. december 2020.

Offentliggørelsen vil ske fra det tidspunkt, hvor Virksomhedens og Organisationens underskrifter er at finde på aftalen.

Nærværende samarbejdsaftale vil tillige være offentligt tilgængelig på Organisationens hjemmeside:
<http://www.astma-llergi.dk/omos/samarbejdsaftaler> senest 1 måned efter, at patientforeningen har modtaget støtten og i mindst 2 år derefter.

Derudover vil Virksomheden en gang årligt indsende en oversigt til Etisk Nævn for Lægemiddelindustrien (ENLI), som indeholder information om Virksomhedens støtte til organisationen i det forløbne år. Oversigten indgår i en samlet oversigt som offentliggøres på ENLIs hjemmeside www.enli.dk.

Organisationen giver ved sin underskrift på Aftalen samtykke til, at Virksomheden må videregive oplysninger, som Virksomheden indsamler under Aftalen om Organisationens, til ethvert af Virksomhedens søsterselskaber eller

enhver tredjepart over hele verden, såfremt dette sker i overensstemmelse med BILAG 1 og til saglige formål, såsom betalinger eller lignende administrative formål.

9. Anvendelse af Organisationens logo

Organisationen accepterer, at Virksomheden anvender Organisationens logo eller navn, eller på anden måde anvender samarbejdet med Organisationen på følgende måde: Italesætter verbalt over for sundhedsfagligt personale, at vi har givet dette sponsorat, så de 3 astmaskoler kan køre i efteråret 2019.

10. Uafhængighed og habilitet

Parterne erklærer ved sin underskrift, at det står Organisationen frit at samarbejde med flere lægemiddelvirksomheder, ligesom Virksomheden har mulighed for at samarbejde med en eller flere organisationer. Parterne erklærer samtidig, at der ikke i samarbejdet stilles krav om eneret i forhold til konkrete produkt- eller terapiområder.

Virksomheden erklærer ved sin underskrift af nærværende samarbejdsaftale ikke at stille betingelser for organisationens faglige og interessepolitiske standpunkter.

Virksomheden erklærer ved sin underskrift ikke at have et tillidshverv i Organisationens, der har betydning for nærværende samarbejdsaftale.

11. Misligholdelse

Såfremt en af Parterne misligholder sine forpligtelser i henhold til nærværende samarbejdsaftale, kan den ikke misligholdende part ophæve samarbejdsaftalen med øjeblikkelig virkning. Den ikke misligholdende part er i øvrigt berettiget til at bringe andre efter dansk ret til rådighed stående misligholdelsesbeføjelser til anvendelse, herunder retten til at kræve erstatning, uanset om aftalen ophæves.

12. Lovvalg

Nærværende samarbejdsaftale er i enhver henseende underlagt dansk ret.

13. Konfliktløsning

Såfremt tvister ikke kan bilægges igennem mægling, skal disse indbringes for Sø- og Handelsretten i København.

14. Underskrift

Aftalen er underskrevet i to eksemplarer, hvoraf hver part har modtaget et underskrevet eksemplar.

[dato] / [sted]

[dato] / [sted]

For AstraZeneca A/S

For Organisationen

Trine Blak Madsen

Betina Hjort

BILAG 1 - GDPR PRIVATLIVSVILKÅR –

AstraZenecas behov for at behandle dine personoplysninger er enten baseret på vores kontraktuelle forhold med dig, vores retlige forpligtelser eller dit udtrykkelige samtykke. Dette betyder, at vi kan behandle dine personoplysninger hovedsageligt med det formål at administrere vores kontraktuelle forhold med dig, herunder følgende eksempler: betaling af honorar og skatter samt monitorering af sådanne betalinger for at sikre overholdelse af vores interne retningslinjer vedrørende engagementer med sundhedspersoner og eksperter, hvis relevant - administration af dine rejse- og opholdsplanlægning, bogholderi, indsendelse til offentlige myndigheder i henhold til enhver gældende lovgivning, og med henblik på vores interne evaluering og forretningsoverblik.

Dine personoplysninger kan blive delt med andre med AstraZeneca [koncernforbundne selskaber \(https://www.astrazeneca.com/global/en/AstraZeneca-Websites.html\)](https://www.astrazeneca.com/global/en/AstraZeneca-Websites.html). Vi kan dele dine personoplysninger med visse tredjeparter som f.eks.: IT supportere med henblik på udvikling af system og teknisk support, rejsebureauer med henblik på at arrangere dine rejser (hvis relevant), revisorer og konsulenter med henblik på at bekræfte vores overholdelse af eksterne og interne krav, myndigheder, efterforskningsmyndigheder og juridiske sagsparter som led i juridisk oplysningspligt eller krav, eller en part, der overtager AstraZeneca gruppens aktiviteter eller som er en forretningspartner til AstraZeneca gruppen i tilfælde af at denne sælger, afhænder eller opretter et samarbejde / joint venture for hele eller en del af sin virksomhed.

Sådanne AstraZeneca enheder og tredjeparter kan være etableret overalt i verden, hvilket kan omfatte lande, der måske ikke tilbyder de samme juridiske beskyttelser for dine personoplysninger som dit bopælsland. AstraZeneca vil iagttage alle lokale databeskyttelseskrav og dets interne globale privatlivsnormer (https://www.astrazeneca.com/content/dam/az/PDF/Data_Privacy_Policy_v30.pdf)

AstraZeneca vil implementere de nødvendige sikkerhedsforanstaltninger i henhold til gældende lovgivning i det land, der foretager sådanne overførsler. Uanset hvilket land dine personoplysninger overføres til, vil vi udelukkende dele dine personoplysninger ud fra et strengt "need to know" grundlag og i medfør af passende kontraktuelle begrænsninger (såsom AstraZenecas bindende virksomhedsregler/Binding Corporate Rules og EU Kommissionens Standardaftaler). Du er berettiget til at modtage en kopi af AstraZenecas bindende virksomhedsregler/Binding Corporate Rules og EU Kommissionens Standardaftaler ved at kontakte AstraZeneca på Privacy@astrazeneca.com.

AstraZeneca opbevarer dine personoplysninger i overensstemmelse med lokale love og selskabets Document Retention Policy ("dokumentopbevaringspolitik"), så længe det er nødvendigt for at opfylde lovmæssige eller kontraktuelle forpligtelser eller for at et retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares. Når dine personoplysninger ikke længere er nødvendige til disse formål, vil personoplysningerne blive slettet korrekt. Nærmere information om AstraZenecas interne Document Retention Policy kan du finde på www.astrazenecapersonaldataretention.com.

Du kan kontakte AstraZeneca på <http://subjectrequest.astrazeneca.com> for at anmode om indsigt i de personoplysninger, som vi opbevarer om dig, for at berigtige eventuelle fejl eller for at anmode om sletning af det samme eller tilbagekalde dit samtykke til visse former for behandling af dine personoplysninger. Hvis en sådan anmodning indebærer, at AstraZeneca eller dets datterselskaber misligholder sine forpligtelser i henhold til

gældende lovgivning, forskrifter eller praksis, kan AstraZeneca muligvis ikke imødekomme din anmodning, men du kan stadig være berettiget til at anmode om en begrænsning af brugen af dine personoplysninger til yderligere behandling. Du kan også under visse omstændigheder være berettiget til at få overført dine personoplysninger til en anden dataansvarlig.

AstraZeneca har udpeget en databeskyttelsesrådgiver, der er ansvarlig for at føre tilsyn med AstraZenecas overholdelse af EU's databeskyttelsesforordning, som du kan kontakte på Privacy@astrazeneca.com, hvis du har spørgsmål eller betænkeligheder vedrørende behandlingen af dine personoplysninger. Hvis AstraZenecas behandling af dine personoplysninger er omfattet af EU-lovgivning, kan du også indgive en klage til den tilhørende tilsynsmyndighed for databeskyttelse i dit bopælsland. Du kan finde det relevante tilsynsmyndigheds navn og kontaktoplysninger på http://ec.europa.eu/justice/data-protection/bodies/authorities/index_en.htm